



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Шахтёрская СШ № 2»
Е.А. Слоквина
«30» августа 2022г.

**Правила внутреннего распорядка
обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Шахтёрская средняя школа № 2»**

Рассмотрены на педагогическом совете школы
протокол от 30.09.2022 №2

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шахтёрская средняя школа №2» (далее Правила) разработаны на основе Конституции ДНР, Закона ДНР «Об образовании», Устава школы, «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности» и других действующих законодательных актов, устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории школы.

1.2. Цель Правил: создание в школе безопасных условий, обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитанию уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.3. Дисциплина в МБОУ «Шахтёрская СШ №2» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

2.1. Обучающиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала уроков, чистыми, опрятными, снимают верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Внешний вид обучающихся должен соответствовать деловому стилю одежды.

2.3. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Обучающиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, но находятся в спортивном зале.

2.4. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды деньги, ключи, телефоны, иные ценности.

2.5. Запрещается жевать жевательную резинку в школе, курить в здании и на территории школы, использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

2.6. Запрещается приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

2.7. Запрещается в школе и на её территории играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8. Обучающиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка.

2.9. Обучающиеся школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими обучающимися должны быть вежливыми. Школьники

проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

2.10. В школе и вне школы обучающиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

2.11. Обучающиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы родители (законные представители) обязаны возместить его.

2.12. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Книги, школьные принадлежности, одежда и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному или учителю.

2.13. К обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

2.14. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к классному руководителю, практическому психологу, администрации школы. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Школа категорически осуждает подобное поведение.

2.15. На уроках обучающимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация и работники школы ответственности не несут.

2.16. В случае отсутствия обучающегося на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине обучающийся должен предоставить классному руководителю заявление от родителей или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (подтверждается заявлением родителей);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

2.17. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

2.18. Преждевременный уход с занятий фиксируется классным руководителем.

2.19. За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:

- замечание в дневник;
 - дополнительные занятия по изучению Правил поведения;
 - вызов обучающегося и его родителей на Совет профилактики, административное совещание;
 - обсуждение проступка в классных коллективах;
 - постановка на внутришкольный контроль;
 - постановка на контроль в отдел по делам несовершеннолетних.
- 2.20. В случае нарушения законов ДНР обучающиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

III. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ

Обучающиеся имеют право:

- 3.1. на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- 3.2. на получение бесплатного образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);
- 3.3. на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- 3.4. на создание благоприятных условий для самообразования;
- 3.5. на получение дополнительных образовательных услуг;
- 3.6. на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
- 3.7. на бесплатное пользование библиотечным фондом;
- 3.8. на отдых, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;
- 3.9. на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- 3.10. на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- 3.11. на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- 3.12. на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.

IV. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ

- 5.1. Обучающиеся обязаны:
 - добросовестно учиться;
 - знать и соблюдать Устав школы, Правила для обучающихся;
 - выполнять законные решения органов управления школы, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами к их компетенции;
 - уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;
 - заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;

- рационально использовать и беречь школьную собственность;
- соблюдать правила личной гигиены;
- заботиться о внешнем виде, придерживаться делового стиля одежды;
- заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- поддерживать чистоту и порядок в школе и на её территории;
- в качестве поощрения к обучающимся могут применяться следующие меры:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой.

5.2. Обязанности дежурного класса:

- Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.
- Дежурство начинается в 07.40.
- В дежурстве по школе принимают участие обучающиеся 7-11 классов.
- Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе, утверждённым директором школы.
- Все обучающиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.

5.3. Обязанности дежурного по классу:

- В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.
- Дежурный помогает педагогу подготовить класс к уроку.
- Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока приводит классную комнату в порядок.
- Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.
- После уроков дежурные 8-11 классов производят сухую уборку классной комнаты.

V. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Каждый обучающийся 2-11 классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.

6.2. Обучающиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

6.3. Обучающийся должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

6.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

6.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

6.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора школы, согласованным с начальником Управления образования администрации города Шахтёрска и Главным государственным санитарным врачом Шахтерского горрайцентра Республиканского центра санэпиднадзора ГСЭС МЗ ДНР.

6.2. Учитель физической культуры имеет право не допускать обучающихся к занятиям без спортивной формы (но обучающиеся, забывшие форму, а также освобожденные от занятий, находятся в спортивном зале).

6.3. Удаление обучающихся с урока запрещено.

6.4. Снятие обучающихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора школы, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР или дежурного администратора.

6.5. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе обучающегося или его родителей при согласии учителя.

VII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОКАХ

7.1. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок не разрешается.

7.2. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

7.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

7.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

7.5. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

7.6. Во время занятий обучающиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

7.7. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

7.8. Обучающемуся необходимо знать и соблюдать правила техники безопасности на уроках и во внеурочное время.

VIII. ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ

8.1. Во время перемен обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников школы, дежурному классу;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

8.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

8.3. Нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных Правилами.

IX. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

9.1. Школьная столовая

Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, и на лестницах;
- обучающиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;
- во время еды в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

9.2. Библиотека

Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- посещать библиотеку по утвержденному графику обслуживания обучающихся;
- соблюдать тишину во время работы в читальном зале;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

9.3. Спортивный зал

Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя кружка.

Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных кружков.

Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

10.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Шахтёрская СШ №2» размещаются на сайте школы, вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
(*8*) листов
Директор *М. В. Сидор* Черка
Сидор *С. П. Сидор* Служба



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957917

Владелец Слоквина Елена Анатольевна

Действителен с 02.11.2022 по 02.11.2023